

Algemene Voorwaarden Impact Care

Artikel 1: Begripsdefinities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **Aanbieder:** Impact Care, de rechtspersoon die zorg- en dienstverlening biedt aan cliënten.
- 1.2 **Cliënt:** Een natuurlijk persoon of diens wettelijke vertegenwoordiger, die zorg- en dienstverlening ontvangt van de aanbieder.
- 1.3 **Wettelijk vertegenwoordiger:** De ouder(s), voogd, curator of bewindvoerder van de cliënt.
- 1.4 **Oprachtgever:** De organisatie die opdracht geeft tot het verrichten van zorg- en dienstverlening door de aanbieder aan de cliënt.
- 1.5 **Bekostiger:** Degene die de zorg- en dienstverlening bekostigt, bijvoorbeeld een zorgverzekeraar, gemeente of het CIZ.
- 1.6 **Indicatie:** Het door een bevoegd orgaan (bijvoorbeeld gemeente, zorgverzekeraar, of het CIZ) afgegeven besluit dat de cliënt in aanmerking komt voor zorg- en dienstverlening.
- 1.7 **Zorgplan:** Het document dat de afspraken over de zorg- en dienstverlening van de cliënt beschrijft. Het zorgplan is gebaseerd op de wet- en regelgeving en de specifieke zorgbehoefte van de cliënt.
- 1.8 **Zorg in natura (ZIN):** Zorg waarvoor de aanbieder een vergoeding ontvangt voor de cliënt op basis van wettelijke regels (bijvoorbeeld onder de WMO, WLZ, of Jeugdwet).
- 1.9 **Persoonsgebonden Budget (PGB):** Een subsidie die aan de cliënt wordt toegekend op basis van een indicatiebesluit, waarmee de cliënt zelf zorg kan inkopen.
- 1.10 **Overeenkomst:** De schriftelijke verbintenis tussen de aanbieder en de cliënt met betrekking tot zorg- en dienstverlening tegen betaling.

Artikel 2: Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen de opdrachtgever, de cliënt en de aanbieder met betrekking tot de zorg- en dienstverlening op basis van de WMO, WLZ en Jeugdwet.
- 2.2 Naast deze algemene voorwaarden kunnen bijzondere voorwaarden van toepassing zijn. Wanneer bijzondere voorwaarden afwijken van de algemene voorwaarden, prevaleren de bijzondere voorwaarden.
- 2.3 Afwijkingen van de algemene of bijzondere voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen.

Artikel 3: Overeenkomst

- 3.1 De zorg- en dienstverlening wordt van kracht na de overeenkomst tussen de aanbieder en de cliënt.
- 3.2 In geval van een overeenkomst tussen aanbieder en opdrachtgever is de zorg- en dienstverlening van kracht zodra de overeenkomst is gesloten.
- 3.3 De overeenkomst legt het zorgarrangement vast en is onderdeel van het zorgplan.
- 3.4 Deze algemene en bijzondere voorwaarden maken uitdrukkelijk deel uit van de overeenkomst, tenzij anders overeengekomen.
- 3.5 De overeenkomst wordt schriftelijk aangegaan en komt tot stand na ondertekening door de betrokken partijen.

Artikel 4: Beëindiging en Opzegging

- 4.1 De overeenkomst eindigt door:
 - a) Het verstrijken van de looptijd van de overeenkomst;

- b) Het verlopen van de afgegeven indicatie;
- c) Het overlijden van de cliënt;
- d) Opzegging door een van de partijen.

4.2 De aanbieder kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen bij zwaarwegende redenen, bijvoorbeeld wanneer:

- a) De cliënt zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet naleeft;
- b) De cliënt weigert medewerking te verlenen die nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst;
- c) De cliënt gedragingen vertoont die de zorgverlening onmogelijk maken;
- d) De zorgvraag verandert en buiten de reikwijdte van de overeenkomst valt;
- e) De aanbieder geen vergoeding voor de zorg ontvangt.

4.3 Bij opzegging van de overeenkomst zal de aanbieder naar vermogen helpen bij het vinden van een alternatief voor de cliënt, indien nodig.

4.4 De opzegging kan per de eerste dag van de kalendermaand plaatsvinden, met een opzegtermijn van twee maanden, tenzij dringende redenen onmiddellijke beëindiging rechtvaardigen.

4.5 De cliënt kan de overeenkomst ook schriftelijk opzeggen met een opzegtermijn van twee maanden, tenzij anders overeengekomen of bij dringende redenen die onmiddellijke beëindiging rechtvaardigen.

Artikel 5: Indicatie

5.1 De cliënt dient over een geldige indicatie te beschikken voor zorg- en dienstverlening op basis van de WMO, WLZ of Jeugdwet.

5.2 De cliënt is verantwoordelijk voor het aanvragen van een indicatie en voor het verstrekken van het benodigde Burgerservicenummer (BSN).

5.3 De cliënt is verplicht het BSN aan de aanbieder te verstrekken.

5.4 Indien de zorgvraag van de cliënt zodanig verandert dat de aanbieder niet meer kan voldoen aan de geïndiceerde zorg, moet de cliënt binnen 7 dagen een nieuwe indicatie aanvragen bij het indicatieorgaan.

5.5 Cliënten kunnen geen zorgovereenkomst aangaan met de aanbieder als zij al zorgrechten bij een andere aanbieder hebben verbruikt.

Artikel 6: Zorg- en Dienstverlening

6.1 De aanbieder levert zorg- en dienstverlening conform de eisen van de WMO, WLZ, Jeugdwet en de geldende normen van professionaliteit en goede zorg.

6.2 Gedragsregels met betrekking tot zorg- en dienstverlening maken deel uit van deze voorwaarden.

6.3 De aanbieder is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die in het kader van de zorgverlening aan de cliënt wordt gedeeld.

6.4 De zorgvraag van de cliënt is leidend. Er wordt minimaal jaarlijks een evaluatie uitgevoerd van de zorgverlening met de cliënt, met inbegrip van een bespreking met de wettelijke vertegenwoordiger bij cliënten onder de 18 jaar of bij cliënten met een verstandelijke beperking.

6.5 Bij ziekte of uitval van personeel zal de aanbieder proberen vervanging te regelen, tenzij dit het zorgproces belemmert.

6.6 Als de aanbieder vermoedt dat de cliënt of diens omgeving in een gevaarlijke situatie verkeert (zoals bij huiselijk geweld of kindermishandeling), zal de aanbieder dit bespreken met de wettelijk vertegenwoordiger en indien nodig melden bij de betreffende instanties (meldplicht).

Artikel 7: Informatie

7.1 De aanbieder stelt algemene en specifieke informatie over de zorgverlening beschikbaar aan de cliënt, diens wettelijke vertegenwoordiger en/of het gezin (in geval van jeugdhulp).

7.2 Bij het aangaan van de overeenkomst verstrekt de aanbieder informatie over medezeggenschap, klachtenregelingen en andere relevante beleidsdocumenten.

Artikel 8: Zorgplan en Toestemming

8.1 Het zorgplan wordt in overleg met de cliënt en/of diens wettelijke vertegenwoordiger opgesteld en bevat de details van de zorgverlening. Bij cliënten onder de 18 jaar wordt het zorgplan in overleg met de ouders of wettelijke vertegenwoordiger opgesteld.

8.2 Het zorgplan wordt altijd met instemming van de cliënt en diens wettelijke vertegenwoordiger opgesteld. Door goedkeuring van het zorgplan, geeft de cliënt toestemming voor de uitvoering van de zorghandelingen.

8.3 Voor ingrijpende behandelingen of handelingen buiten het zorgplan kan de aanbieder besluiten tot doorverwijzing naar een specialist.

8.4 Het zorgplan wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld.

Artikel 9: Verplichtingen van de Cliënt

9.1 De cliënt is verplicht alle benodigde informatie voor de zorgverlening tijdig en volledig aan de aanbieder te verstrekken.

9.2 De cliënt moet de aanbieder onmiddellijk informeren over relevante omstandigheden die de zorgverlening kunnen beïnvloeden.

9.3 De cliënt staat in voor de juistheid van de verstrekte gegevens.

9.4 Bij verzuim van het verstrekken van volledige informatie komt de schade voor rekening van de cliënt.

9.5 De cliënt is verplicht een aansprakelijkheidsverzekering te hebben, rekening houdend met de wettelijke aansprakelijkheid.

9.6 De cliënt moet tijdig, minimaal 24 uur van tevoren, de aanbieder informeren bij verhindering van de zorgverlening door overmacht.

9.7 Indien de cliënt herhaaldelijk verzuimt of onwillig is medewerking te verlenen, behoudt de aanbieder zich het recht voor de zorgverlening met onmiddellijke ingang te staken.

Artikel 10: Dossiervorming, Geheimhouding en Privacy

10.1 De aanbieder legt een dossier aan ter uitvoering van de zorgverlening, waarbij het zorgplan deel uitmaakt van het dossier.

10.2 Het dossier wordt bewaard volgens de wettelijke bewaartermijnen en kan op verzoek van de cliënt eerder worden vernietigd.

10.3 De cliënt heeft het recht om inzage te krijgen in het dossier binnen een redelijke termijn.

10.4 De aanbieder kan persoonsgegevens alleen delen met derden met uitdrukkelijke toestemming van de cliënt, tenzij anders vereist door wetgeving of voor de uitvoering van de zorg.

Artikel 11: Aansprakelijkheid

11.1 De aanbieder is niet aansprakelijk voor schade aan de cliënt, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid.

11.2 Deze beperking geldt ook voor ingeschakelde derden, zoals medewerkers of vrijwilligers.

11.3 Aansprakelijkheid voor schade aan eigendommen van de cliënt is beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

11.4 Bij schade veroorzaakt door de cliënt kan de aanbieder deze schade verhalen op de cliënt bij opzet of grove schuld.

Artikel 12: Betalingen en Kosten

12.1 De aanbieder declareert zorgkosten bij de bekostiger als zorg is geïndiceerd onder de WMO, WLZ of Jeugdwet.

12.2 Indien de aanbieder niet kan declareren, is de cliënt zelf verantwoordelijk voor de betaling.

12.3 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te worden, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 13: Toepasselijk Recht

13.1 Op alle overeenkomsten zijn de Nederlandse wetten van toepassing, waaronder de WMO, WLZ en Jeugdwet.

13.2 Geschillen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waar de aanbieder gevestigd is.